



COMMUNE  
DE WORMELDANGE

## VACANCE DE POSTE

L'Administration communale de Wormeldange se propose d'engager pour les besoins de son administration

### un fonctionnaire (m/f)

dans la carrière du rédacteur  
degré d'occupation 100 %

#### Pourront concourir les candidats (m/f)

- Ressortissants d'un Etat membre de l'Union européenne
- âgé(e)s de 18 ans au moins
- détenteurs/trices, soit du diplôme luxembourgeois de fin d'études secondaires, soit du diplôme luxembourgeois de fin d'études secondaires techniques, division de la formation administrative, soit d'un certificat portant sur des études à l'étranger reconnues équivalentes par le ministère de l'Education nationale
- **ayant réussi à l'examen d'admissibilité prévu pour la carrière du rédacteur**

Une expérience professionnelle sera considérée comme un atout.

*Les candidats à la fonction sont tenus de joindre à leur demande les pièces suivantes:*

- un extrait récent de l'acte de naissance
- une copie de la carte d'identité
- un extrait récent du casier judiciaire
- une copie des certificats ou diplômes d'études et de formation requis
- une copie du certificat de réussite à l'examen d'admissibilité avec le relevé des notes ou une copie de l'éventuelle dispense
- une notice biographique avec une photo récente
- une copie de la carte d'identification de la Sécurité sociale

Les candidats sont invités à adresser leur demande accompagnée des pièces à l'appui au collège des bourgmestre et échevins **pour lundi, le 21 août 2017 au plus tard** à l'adresse suivante:

Administration Communale de Wormeldange

95, rue Principale

L-5480 Wormeldange

Wormeldange, le 3 août 2017

**Le collège des bourgmestre et échevins**

**Jean BEINING**, bourgmestre

**Gérard SCHUMACHER et Mathis AST**, échevins